

## **Reporte de Actividades Agosto del año 2022. Instituto de la Juventud.**

1. Se atendieron a 2 jóvenes en el servicio de prestación de computadoras
2. Dos personas han acudido al servicio de fotocopias
3. Se subieron y se descargaron los 2 formatos respectivos a la Unidad Administrativa.
4. Una persona acudió a la impresión de su CURP.
5. Llevé a cabo el informe de actividades del Instituto de la Juventud.
6. Se subió a la Plataforma Nacional de Transparencia la información de los 27 formatos asignados a la unidad de Transparencia y se entregaron los archivos en digital correspondientes a esta dirección.
7. Se subió a la Plataforma Nacional de Transparencia la información de los 5 formatos asignados a la unidad de Archivo Sistema DIF.
8. Se recibieron 74 solicitudes de información.
9. Se contestaron las 12 solicitudes directamente con la información que se tiene en la Unidad de Transparencia, sin derivar a ninguna unidad.
10. Se contestaron 58 solicitudes directamente con la información que se tiene en la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento, sin derivar a ninguna unidad.
11. Se contestaron en tiempo y forma las 12 solicitudes de información del Sistema DIF y 62 del Ayuntamiento.
12. Se recibieron en total 8 correos del ITEI y diferentes Instituciones Gubernamentales de los cuales: 3 correos de invitación para eventos organizados por el ITEI, 1 correo de respuesta del Convenio del Sistema DIF, 2 correos de registro y acceso a foro Experiencias de Datos Personales y Documento de Seguridad, 2 correos con el material del curso Portabilidad de Datos Personales y Derechos ARCO y Aviso de privacidad.
13. Se llenaron debidamente los recibos ARCO y SIREs de Ayuntamiento y Sistema DIF, correspondientes al mes de agosto.
14. Llevé a cabo informes de actividades de las direcciones de Archivo y Transparencia.
15. Se asistió a la Ciudad de Guadalajara al Congreso de Transparencia Municipal, mirando los siguientes temas:  
Primero: ITEI (Información fundamental generada en la página oficial y PNT, Obligaciones como sujetos obligados. Taller sobre los

cambios en la nueva Plataforma Nacional de Transparencia.  
Solicitudes de información y Recursos de Revisión).

Segundo: ITEI (Taller Regional de Clasificación y Desclasificación de la Información. Sociedad en la Transparencia. Promoción cultural de la Transparencia y el verdadero Derecho de Acceso a la Información).

Tercero: ITEI (Experiencias y Reflexiones de la Portabilidad de los Datos Personales. Buenas prácticas en la Protección de Datos Personales. Protección de Datos Personales, Avisos de Privacidad).

16. Contesté en tiempo y forma 1 Recurso de Revisión impuesto al Ayuntamiento.

17. Estuve virtualmente 2 días en las capacitaciones: "Documento de Seguridad" y "Aviso de Privacidad y ABC del Ejercicio de Derechos ARCO".

18. Subí a la página web del Gobierno Municipal los informes mensuales de algunas direcciones, correspondientes de Enero a Junio del presente año.